

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/1/2020/S

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)

**Zamawiający:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
**ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp.**  
**Polska**  
**tel. 95 7285950 fax 95 7285955**  
**www.pwik.gorzow.pl,**  
**NIP 599-011-04-27, Regon 210511028, BDO 000022043**  
**Kapitał zakładowy 217.150.500,00 PLN**  
**Rejestracja: Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy**  
**Nr KRS: 0000055358**

Zaprasza do udziału w postępowaniu z zakresu sektorowego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp.**

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się zapisy „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych”, zwanego dalej „regulaminem” oraz w sprawach nieuregulowanych regulaminem, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Regulamin dostępny na stronie: <http://www.pwikgorzow.4bip.pl>

Zatwierdzam:  
Gorzów Wlkp. 13.01.2020 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

Lp.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia
4.	Część IV	Projekt Rozbiórki
5.	Część V	Projekt Wykonawczy
6.	Część VI	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
7.	Część VII	Przedmiar robót

## **CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp., Polska  
tel. 95 7285950, fax 95 7285955

### **II. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych”, zwanego dalej „regulaminem”.

Regulamin dostępny na stronie: <http://www.pwikgorzow.4bip.pl>

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp.
2. Integralną częścią SIWZ jest Opis przedmiotu zamówienia, Projekt Rozbiórki, Wykonawczy, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiar robót.
3. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo budowlane oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi, przy zachowaniu przepisów BHP, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót u Zamawiającego.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych.
5. Zamawiający umożliwia Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej na terenie obiektu. Zamawiający pozostawia możliwość dokonania wizji do decyzji Wykonawców, jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty. Wizja lokalna będzie przeprowadzona z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego. Wizja lokalna odbędzie się 21.01.2020 r. Zbiórka nastąpi o godz. 10:00 przed budynkiem Wydziału Oczyszczalni Ścieków ul. Kostrzyńska 158 w Gorzowie Wlkp. Wykonawcy zainteresowani uczestnictwem w wizji lokalnej zobowiązani są najpóźniej do 20.01.2020 r. do godz. 14:00 zgłosić chęć uczestnictwa oraz przesłać pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem wykaz osób (imię i nazwisko), które wezmą udział w wizji.

### **IV. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **V. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **VI. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### **VII. Podwykonawstwo.**

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

#### **VIII. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia: do 30.04.2020 r.

#### **IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie §24 regulaminu.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w §24 regulaminu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)*

b) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z nich składa z osobna w Ofercie oświadczenie o braku podstaw wykluczenia);*

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz w oparciu o informacje zawarte w dokumentach załączonych do Oferty przez Wykonawcę. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki zostały spełnione.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt IX.1.1) powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.*

*Udział w postępowaniu wspólników spółki cywilnej traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.*

## **X. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich.

## **XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt IX. IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno zawierać zapis o odpowiednim umocowaniu do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
2. Udział w postępowaniu wspólników spółki cywilnej traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego.  
Spółka cywilna na gruncie prawa cywilnego nie jest podmiotem praw i obowiązków odrębnych od wspólników, a jedynie wielostronnym stosunkiem zobowiązaniowym łączącym wspólników. Dlatego przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej traktuje się jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę, regulującą warunki współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
  - 1) dokładne określenie celu gospodarczego,
  - 2) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych podczas realizacji niniejszego zamówienia oraz ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym,
  - 3) wymaga się, aby rozwiązanie lub wygaśnięcie w całości lub części umowy regulującej warunki współpracy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed terminem zakończenia wykonywania umowy nie mogło nastąpić z powodu innego aniżeli siła wyższa,
  - 4) ustanowienie zasady solidarnej odpowiedzialności Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
  - 5) zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych uczestników, a zwłaszcza Zamawiającego,
  - 6) umowy z podwykonawcami muszą być zawarte przez wszystkich członków Konsorcjum.

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wymagania podstawowe.
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
  - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię stosownego pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem.
  - 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
  - 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby Wykonawcy.
  - 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty
- 1) Oferta musi być napisana w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętką imienną).
  - 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
  - 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
  - 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
  - 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być paraflowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i paraflowane.
  - 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być paraflowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące)

ofertę.

- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
  - 9) Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, wówczas pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
3. Zawartość oferty
- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
    - Dowód wniesienia wadium, dla formy innej niż pieniądź oryginał gwarancji lub poręczenia. Oryginał gwarancji lub poręczenia powinien być umieszczony w ofercie.
    - Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
    - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej IDW.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w Ofercie złożą wspólne oświadczenie podpisane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub przez pełnomocnika działającego w ich imieniu.*
    - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej IDW.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z nich składa z osobna w Ofercie oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.*
    - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.*
    - Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
    - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
    - Pozostałe dokumenty wymienione w dziale IX niniejszej IDW.



- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
  - 2) Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
  - 3) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w §43 ust. 4 regulaminu.

### **XIII. Wyjaśnienia i zmiana treści SIWZ.**

1. Wyjaśnianie treści SIWZ
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa pkt 1.1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.1).
  - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
  - 5) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
2. Zmiany treści SIWZ
  - 1) Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
  - 2) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli uzna, że w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
  - 3) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

### **XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z udzieleniem Zamówienia były kierowane wyłącznie na podany poniżej adres i opatrzone dopiskiem „Wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie



Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp.” – nr sprawy ZP/1/2020/S.

Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

Adres: ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp.

fax 95 728 59 55

zamowienia@pwikgo.pl

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw wykluczenia, pełnomocnictw oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
5. Wszystkie dokumenty przekazane w formie faksu lub drogą elektroniczną wymagają dla swojej ważności niezwłocznego przekazania ich w formie pisemnej.
6. Dokumenty przekazane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.
7. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
8. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - Dagmara Zachorska
  - Rafał Koźlik

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy regulaminu nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym punkcie SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

#### **XV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie, ul. Kos. Gdyńskich 47, 66 – 400 Gorzów Wlkp. w nieprzekraczalnym terminie do 28 stycznia 2020 roku do godziny 10:00.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).  
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

66 – 400 Gorzów Wielkopolski, ul. Kos. Gdyńskich 47

Oferta w postępowaniu na:

„Wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp.”

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Godziny pracy PWiK Sp. z o.o. od poniedziałku do piątku, od godz. 7:00 do 15:00.

#### **XVI. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku "ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej "ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem "zmiana nr.....".
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

#### **XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wlkp., ul. Kos. Gdyńskich 47, w Dziale Inwestycji i Rozwoju, w dniu 28.01.2020 r. o godz. 10:30.

#### **XVIII. Wadium.**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie **9.000,00** PLN (słownie: dziewięć tysięcy PLN).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: Bank PEKAO S.A. I/O Gorzów Wlkp. 88124035491111000044310677
5. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium zostanie uznana na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania Ofert.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w §33 regulaminu.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z §33 ust. 4 i 5 regulaminu.

#### **XIX. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy – odstąpiono.**

#### **XX. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć

na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. Informacje, z otwarcia ofert, o których mowa w pkt 2 i 5, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

#### **XXI. Zwrot oferty.**

Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **XXII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XXIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w Ofercie przez Wykonawcę Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz wszelkie inne koszty wynikające z obowiązków określonych w SIWZ. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.
2. Wynagrodzenie będzie miało charakter ryczałtowy.  
Wykonawca przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę,

informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do podpisania umowy.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (we wzorze umowy w sprawie zamówienia).

#### **XXIV. Kryteria oceny ofert.**

Jedynym kryterium oceny jest cena.

Oferty nie wykluczone oraz nie odrzucone będą poddane ocenie wg następującego kryterium:

- Cena	100 %
--------	-------

***Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.***

#### **XXV. Badanie i ocena ofert.**

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  3. W odniesieniu do braku czy też wadliwych dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2, czynność wezwania do uzupełnienia dokumentów dokonywana jest jednokrotnie.
  4. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1.
  5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wszelkich dokumentów, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności złożonej oferty oraz Wykonawcy.
  6. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
  7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  8. Zamawiający poprawia w ofercie:
    - 1) omyłki pisarskie,
    - 2) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający najpierw dokonuje oceny ofert, a następnie bada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie bada również wszystkich oświadczeń Wykonawców. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy.
11. W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących złożonych wraz z ofertą oświadczeń i/lub dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do ich złożenia/uzupełnienia, zgodnie z §25 regulaminu.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **XXVI. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
4. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

#### **XXVII. Wykluczenie Wykonawcy.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawcę, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządził szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania;
  - 2) Wykonawcę, który dotychczas realizowane na rzecz Zamawiającego dostawy, usługi lub roboty budowlane wykonywał bez zachowania należytej staranności lub też w sposób dla Zamawiającego uciążliwy;

- 3) Wykonawcę, który uchylał się od wypełniania obowiązków wynikających z zawartych umów lub przyjętych zamówień w szczególności od obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi;
- 4) Wykonawcę, z którym Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia albo odstąpił od umowy w części lub w całości w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie, wypowiedzenie albo odstąpienie od umowy nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 5) Wykonawcę, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania rozwiązał umowę lub odstąpił od umowy w części lub całości z przyczyn leżących po jego stronie;
- 6) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono;
- 7) Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - b) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 9) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8,
- 10) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 11) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 12) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 13) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,



- 14) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 15) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - 16) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w §18 ust. 11, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie §34 ust. 3 pkt 1 i 3.
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie zostali zaproszeni do negocjacji lub złożenia oferty, lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia,
  - 4) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania odstąpili (uchylili się) od zawarcia z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia.
3. Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **XXVIII. Odrzucenie oferty.**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z regulaminem;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem §44 ust. 2 pkt 3 regulaminu;
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie złożył wyjaśnień;
  - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w §44 ust. 2 pkt 3 regulaminu;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



#### **XXIX. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) wszystkie oferty zostały odrzucone;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w § 47 ust. 5 regulaminu, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 5) żadna z ofert nie jest w stanie, wyraźnie, bez istotnych zmian, zaspokoić potrzeb i spełnić wymogów Zamawiającego określonych w dokumentach zamówienia;
  - 6) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - 7) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
  - 8) bez podania przyczyn;
2. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

#### **XXX. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Do umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej „umową”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

#### **XXXI. Środki ochrony prawnej.**

Stronom postępowania przysługują środki ochrony prawnej na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.

#### **XXXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. 95 728 59 50 do 52;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. jest Pani Anna Reszel, tel. 509 936 160, e-mail: odtj.reszel@gmail.com;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp. – nr sprawy ZP/1/2020/S prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z regulaminem, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz Oferty.
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści działu XII niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

W załącznikach miejsca oznaczone (.....) wypełnia Wykonawca wpisując odpowiednie informacje lub wybierając wariant właściwy dla składanej Oferty.

***Podpisy złożone na załącznikach winny zawierać co najmniej nazwisko podpisującego albo znak graficzny jaki typowo składa podpisujący wraz z odciskiem pieczęci zawierającej imię i nazwisko podpisującego.***

**Załącznik nr 1 - Formularz Oferty**

**OFERTA  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**na:**

**Wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp.**

Nr sprawy: **ZP/1/2020/S**

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Gdyńskich 47  
66-400 Gorzów Wlkp.

**1. Ofertę składa:**

Pełna nazwa i adres Wykonawcy	
Wykonawca 1	
Wykonawca 2	
Wykonawca 3	

**2. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę**

Imię i Nazwisko	
-----------------	--

**3. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym oraz dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem**

Imię i Nazwisko	
Telefon	
E-mail	

**4. Deklaracja/oświadczenia Wykonawcy:**

- 1) Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść SIWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami dla niniejszego zamówienia.
- 2) Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami.
- 3) Łączna cena naszej oferty za wykonanie całości zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania wynosi:  
netto ..... złotych  
plus ..... % podatku VAT w kwocie ..... złotych  
brutto ..... złotych
- 4) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 30.04.2020 r.
- 5) Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy od dnia odbioru końcowego robót bez wad istotnych.
- 5) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.

- 6) W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy Wzór Umowy na wykonanie zamówienia przedstawiony w Części II SIWZ.
- 7) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ oraz wyrażam zgodę na otrzymanie należności w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
- 9) Wadium w wysokości 9.000,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych), zostało wniesione w dniu ....., w formie: .....
- 10) Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w regulaminie, na następujący rachunek: .....
- 11) Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
- 12) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
- 13) Nie zamierzamy powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*

Lp.	Nazwa części zamówienia oraz zakres przewidzianych do wykonania robót
a)	
b)	

Miejscowość i data: (.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych (.....)  
do podpisania Oferty

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuwa treść oświadczenia przez jego wykreślenie).

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**Wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp.**

Nr sprawy: **ZP/1/2020/S**

**Zamawiający**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Kosynierów Gdyńskich 47  
66-400 Gorzów Wlkp.

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt IX.1.2) niniejszej SIWZ.

Data, miejsce .....

Podpis .....

*osoby/osób składających oświadczenie*

**Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

**Wykonanie rozbiórki części niskiej (socjalnej) i wysokiej budynku głównego oddziału unieszkodliwiania osadów na terenie Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp.**

Nr sprawy: **ZP/1/2020/S**

Ja/my, niżej podpisan(y/i) (.....)

reprezentując Wykonawc(ę/ów) (.....)

*oznaczenie Wykonawcy*

w imieniu swoim oraz reprezentowan(ego/yh) Wykonawc(y/ów) oświadczam/my, że:

nie podlega(m/my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w §24 „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych”.

Data, miejsce .....

Podpis .....

*osoby/osób składających oświadczenie*